[Lugar y fecha]

**DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DE OPERACIÓN INTEGRAL UNIDAD DE GESTIÓN INDUSTRIAL**

**AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y DE**

**PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DEL SECTOR HIDROCARBUROS**

**PRESENTE**

**Asunto:** Declaratoria respecto de los datos establecidos en la ficha curricular.

Hago referencia a la CONVOCATORIA para obtener la Aprobación como Unidad de Verificación para realizar la evaluación de la conformidad de la Norma Oficial Mexicana NOM-010-ASEA-2016, Gas Natural Comprimido (GNC). Requisitos mínimos de seguridad para Terminales de Carga y Terminales de Descarga de Módulos de almacenamiento transportables y Estaciones de Suministro de vehículos automotores, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 26 de febrero de 2018, emitida por la Agencia Nacional de Seguridad Industrial y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos.

|  |
| --- |
| [En caso de persona moral, utilizar este párrafo]  [Nombre del representante o apoderado legal del solicitante], en mi carácter de [representante legal/apoderado legal] de [Razón o denominación social de la persona moral], personalidad que acredito mediante el Instrumento Notarial número [numero], de fecha [día, mes, año], otorgado bajo la fe del Notario Público número [numero]; y [Nombre del personal técnico] en mí carácter de personal técnico, manifestamos que para dar cumplimiento a lo establecido en el numeral III, Inciso B, fracción b), subnumeral iv de la Convocatoria, se anexa al presente lo siguiente: |

|  |
| --- |
| [En caso de persona física, utilizar este párrafo]  [Nombre del solicitante persona física], personalidad que acredito mediante la identificación oficial vigente de [número\_folio]; y [Nombre del personal técnico] en mí carácter de personal técnico, manifestamos que para dar cumplimiento a lo establecido en el numeral III, Inciso B, fracción b), subnumeral iv de la Convocatoria, se anexa al presente lo siguiente: |

1. Ficha curricular consistente en el formato ASEA/TER/F-11 donde se establece la experiencia en los últimos [ocho (8) / cinco (5)] años relativo a las especialidades siguientes: i. Diseño; ii. Construcción y Pre-Arranque; iii. Operación y Mantenimiento; iv. Seguridad Industrial y Operativa; y v. Protección al Medio Ambiente; de la persona [registrar el nombre del personal propuesto en la ficha curricular correspondiente], que fungirá como Personal técnico de mi representada.
2. Copia simple o digital cotejada de la identificación oficial vigente del personal propuesto.

Por lo cual, declaro bajo protesta de decir verdad que la información plasmada en la ficha curricular es veraz y la evidencia de soporte estará disponible en caso de ser solicitada por la Agencia Nacional de Seguridad Industrial y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos.

Lo anterior, no exime a mi representada de otras responsabilidades que pudieran derivarse por otras causas o vías, en términos de las leyes aplicables., en caso de presentar información falsa y/o alterada.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ATENTAMENTE** |
|  |  |
|  | [Nombre y firma del solicitante persona física o del representante o apoderado legal de la persona moral solicitante]  [Representante legal/Apoderado legal] |

|  |
| --- |
| **Instrucciones generales:** |
| 1. El solicitante deberá utilizar el formato por cada por cada personal técnico postulante. 2. Registrar el lugar y la fecha de la solicitud, lo cual deberá ser consistente con todos los documentos de la solicitud. 3. Seleccionar el recuadro según el tipo de persona solicitante (Persona Física/Moral), el recuadro que no aplique borrarlo. 4. Persona Moral:   -Indicar el nombre, el cargo y la personalidad jurídica del representante o apoderado legal.  -Los datos del instrumento notarial asentados deben corresponder con los del instrumento presentado.   1. Persona Física:   -Indicar el nombre correcto del solicitante (persona física) conforme a la identificación presentada  -Ingresar el número/folio de la identificación.   1. En inciso 1 del segundo párrafo, colocar el nombre del personal propuesto en cada ficha curricular. 2. En inciso 1 del segundo párrafo, seleccionar el número de años, de acuerdo a lo establecido en la Convocatoria. 3. En el apartado de “Atentamente” colocar el nombre y la firma del representante o apoderado legal. 4. Los campos con letra en color rojo son las referencias para facilitar el llenado del formato, que deberán ser sustituidas y borradas cuando se ingrese la información de la persona moral solicitante. 5. **Las instrucciones de llenado deberán ser borradas del formato, antes de su impresión.** |